Årsrapport for arbeidsmiljøutvalget [år]

[Virksomhetens navn]

1. Medlemmer

Leder: [navn] ([arbeidsgiversiden / arbeidstakersiden])

Arbeidsgiverens representanter: [navn]

Arbeidstakernes representanter: [navn, hovedverneombudet først]

Bedriftshelsetjenesten: [navn, eller stryk]

2. Møter

Utvalget holdt [antall] møter: [datoer].

3. Saker utvalget har behandlet

[de viktigste sakene og hva utvalget mente]

4. Ulykker, nestenulykker og avvik

Meldte avvik: [antall], hvorav [antall] med høy eller kritisk alvorlighetsgrad. Ulykker med personskade: [antall]. Yrkessykdommer: [antall].

Utviklingen fra året før og de viktigste årsakene: [vurdering]

5. Vedtak og tiltak

[vedtak utvalget fattet, ansvarlig og status]

6. Opplæring

[hvem som har fått opplæring, og hvem som mangler]

7. Plan for neste år

[hovedtemaer og møtedatoer]

_____

Leder av arbeidsmiljøutvalget, dato